

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Хоринский детский сад «Ромашка»
ИНН 0321003162 КПП032101001 ОГРН1020300874186

671410 Республика Бурятия
Хоринский район с. Хоринск
ул. Промышленная, 28
email romashka.det.sad@mail.ru
тел: 8 (30148)23-4-05



Утверждаю

Заведующий МБДОУ
«Хоринский детский сад «Ромашка»
Кучумова А.М.
Приказ №010301 от 01.03.2023г.

ПЛАН

мероприятий по модернизации системы охраны труда в 2023-2024 году

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по модернизации нормативного обеспечения охраны труда в МБДОУ			
Разработка проекта по введению электронного документооборота в области охраны труда	Январь – февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Проект организации электронного документооборота в области охраны труда в МБДОУ
Введение электронного документооборота в области охраны труда	Март - июнь	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Налажена эффективная система электронного документооборота в области охраны труда в МБДОУ
Разработка и утверждение правил по охране труда	Январь	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Принят локальный акт и введен в действие с 01.03.2023
Разработка инструкций по охране труда по новым требованиям	Февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Утверждены инструкции и применяются с 01.03.2023
Разработка системы учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений	Февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Утверждены журналы учета и работает система учета микроtraвм с 01.03.2023

(микротравм) работников			
Разработка должностных инструкций по профстандарту для вакантных должностей службы охраны труда	Март	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Утверждены новые должностные инструкции младшего специалиста, специалиста по охране труда
2. Мероприятия по модернизации инфраструктуры предприятия в целях обеспечения безопасности труда работников			
Размещение в местах действия опасных и вредных производственных факторов знаков безопасности, плакатов, нанесение на оборудование сигнальных цветов	Январь-февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Снижение рисков, связанных с незнанием работников об опасных и вредных факторах
Установка оборудования, предназначенного для обеспечения сотрудников питьевой водой	Март-апрель	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Обеспечение сотрудников питьевой водой
3. Мероприятия по обеспечению работников, занятых на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами			
Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, респираторами, дезинфицирующими средствами	Январь-февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Уменьшение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также защита от загрязнения
Организация пункта хранения средств индивидуальной защиты	Январь-февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Увеличение срока службы СИЗ
4. Мероприятия по специальной оценке условий труда и проведению необходимой работы исходя из ее результатов			
Выбор организации для проведения СОУТ	Январь	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Заключение договора с организацией, которая проведет СОУТ с оптимальным соотношением цены и качества

Формирование специальной комиссии (издание соответствующего приказа, определяющего состав, условия и порядок работы комиссии)	Февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Организационная подготовка к СОУТ
Разработка и утверждение протоколом комиссии: а) календарного графика проведения специальной оценки условий труда; б) перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда	Февраль	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Утвержден протокол комиссии
Проведение СОУТ и составление отчета, его рассмотрение и анализ результатов	Март	Ответственный по охране труда Жапова Э-С.В.	Утвержден отчет