1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
2. «Хоринский детский сад «Ромашка»
3. ИНН 0321003162 КПП032101001 ОГРН1020300874186
4. 671410 Республика Бурятия
5. Хоринский район с. Хоринск
6. ул. Промышленная, 28
7. email romashka.det.sad@mail.ru
8. тел: 8 (30148)23-4-05

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Согласовано 2. Председатель профсоюзного комитета МБДОУ «Хоринский детский сад «Ромашка» 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Романова В.А. | 1. Утверждаю 2. Заведующий МБДОУ 3. «Хоринский детский сад «Ромашка» 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кучумова А.М. |

**Должностная инструкция младшего воспитателя**

**1. Общие положения**

1.1. Должность младшего воспитателя относится к категории учебно-вспомогательного персонала.

1.2. На должность младшего воспитателя принимается лицо, имеющее среднее (полное) общее образование и профессиональную подготовку в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Младший воспитатель принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – ОО).

1.4. Младший воспитатель должен знать:

* законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
* Конвенцию о правах ребенка;
* основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, прав ребенка, теории и методики воспитательной работы;
* правила по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;
* санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря;
* правила внутреннего трудового распорядка ОО;
* правила по охране труда и пожарной безопасности.

**2. Должностные обязанности**

Младший воспитатель выполняет следующие должностные обязанности:

* добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
* соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
* соблюдает трудовую дисциплину;
* выполняет установленные нормы труда;
* соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
* бережно относится к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
* незамедлительно сообщает работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
* участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников;
* осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации;
* совместно с медицинскими работниками, под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;
* организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь;
* участвует в работе по профилактике девиантного поведения, вредных привычек у воспитанников;
* обеспечивает санитарное состояние помещений и оборудования;
* обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;
* взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими);
* выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

**3. Права**

3.1. Младший воспитатель имеет право:

* участвовать в управлении ОО, защищать свою профессиональную честь и достоинство;
* представлять на рассмотрение руководителя ОО предложения по вопросам своей деятельности;
* получать от руководителей и специалистов ОО информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
* требовать от руководства ОО оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
* повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

3.2. Младший воспитатель также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

**4. Ответственность**

Младший воспитатель в соответствии с законодательством РФ, может быть подвергнут следующим видам ответственности:

* дисциплинарной;
* материальной;
* административной;
* гражданско-правовой;
* уголовной.

С настоящей инструкцией ознакомлена:

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_